

Ukoliko preduzetnik upiše u registracionoj prijavi datum koji prethodi datumu podnošenja registracione prijave, APR će registrovati prestanak radnje sa datumom kada je podneta registraciona prijava.

OPŠTA UPUTSTVA

Postupak registracije se pokreće podnošenjem registracione prijave Agenciji.

Registraciona prijava mora biti uredno popunjena.

Registracionu prijavu podnosi osnivač ili punomoćnik (fizičko lice ili agencija) sa priloženom pismenom punomoći, potpisanom od strane osnivača, koje je overeno u opštini ili sudu. Ako osnivač da punomoć advokatu, ona ne mora biti overena u opštini ili sudu.

Kopije dokumenata ne moraju biti overene.

Prijave se mogu podneti lično u sedištu APR-a u Beogradu ili bilo kojoj organizacionoj jedinici.

Registracione prijave APR-u se mogu predati u opštinama sa kojima Agencija ima zaključen ugovor o međusobnoj saradnji.

Registracione prijave mogu se poslati i preporučenom poštom.

Registracione prijave se mogu kupiti u Agenciji, organizacionim jedinicama APR-a i opštinskim kancelarijama, ili besplatno preuzeti (download) sa Internet strane Agencije.

Račun Agencije za privredne registre:

840-969627-83

Model: 97,

Poziv na broj: 86 04

Adresa sedišta:

Agencija za privredne registre (APR)

Trg Nikole Pašića 5/IV sprat, Beograd

Telefon: (+381-11) 333-1 400

Radno vreme: 8.30-16.30 časova

Rad sa strankama:

10-15 časova, svakog radnog dana

Za sve informacije pozovite Kontakt centar:

Telefon: (+381 11) 360 77 00

Za informacije o predatim predmetima pozovite Info centar:

Telefon: (+381-11) 333 1 444

Internet adresa: www.apr.sr.gov.yu

e-mail: office@apr.sr.gov.yu

SLUŽBA PRAVNE POMOĆI

Služba pravne pomoći se nalazi u holu zgrade uprave grada Kragujevca, Trg slobode 3 i u 8 gradskih kancelarija na teritoriji grada.

Služba pravne pomoći - tel: 034 306 292

Gradska kancelarija STRAGARI – tel: 034 522 084

Gradska kancelarija STANOVO – tel: 034 310 215

Gradska kancelarija AERODROM – tel: 034 305 516

Gradska kancelarija ŠUMARICE – tel: 034 501 267

Gradska kancelarija STARA RADNIČKA KOLONIJA – tel: 034 310 056

Gradska kancelarija LEPENICA – tel: 034 305 640

Gradska kancelarija PIVARA – tel: 034 383 890

Gradska kancelarija BELOŠEVAC – tel: 034 381 447

Službi se možete obratiti i preko elektronske pošte na: prpomoc@gmail.com

Zvanična internet prezentacija www.pravna-pomoc.org



REPUBLIKA SRBIJA
MINISTARSTVO PRAVDE



GRAD
KRAGUJEVAC



Sida



SERBIA



KAKO POSTATI PREDUZETNIK

Agencija za privredne registre (APR) je institucija Republike Srbije, nadležna za postupak registracije i vođenje Registra privrednih subjekata, kao jedinstvene, centralne, javne, elektronske baze podataka o privrednim subjektima.

Agencija pruža pomoć i prilikom zatvaranja privrednog subjekta.

Na internet sajtu Agencije (www.apr.sr.gov.yu) se nalaze korisne informacije o postupku registracije uz besplatno preuzimanje svih vrsta formulara, kao i modela osnivačkih akata.

Preduzetnik je fizičko lice koje, radi sticanja dobiti, u vidu zanimanja obavlja sve zakonom dozvoljene delatnosti, uključujući umetničke i stare zanate i poslove domaće radinosti.

Preduzetnik osniva radnju za obavljanje samostalne delatnosti, odnosno odgovarajući oblik poslovanja (radionica, kancelarija, biro, servis, agencija, studio, pansion, apoteka, ordinacija, taksi). Oblici preduzetničkih radnji su: samostalne ugostiteljske, trgovinske, zanatske, uslužne radnje, kozmetički, frizerski, pedikirski, manikirski i drugi saloni lepote, razni vidovi agencija, radionice za izradu predmeta, kancelarije za pružanje raznih usluga, servisi i sl.

Da bi ste postali preduzetnik potrebno je:

- ✎ Popunjena registraciona prijava osnivanja radnje;
- ✎ Fotokopija lične karte ili pasoša osnivača (ili svih ortaka ukoliko se radi o ortračkoj radnji);
- ✎ Dokaz o plaćenju naknadi od 540,00 dinara na račun Agencije za privredne registre.

Pri osnivanju radnje, APR po službenoj dužnosti dostavlja nadležnom Fondu prijavu na osiguranje za osnivača.

Naziv nije obavezan deo poslovnog imena. Prilikom izbora naziva, osnivač prethodno mora da proveri u APR-tti na Internet strani APR-a www.apr.sr.gov.yu da li je na teritoriji opštine na kojoj će se voditi radnja, već registrovan preduzetnik sa istim ili sličnim nazivom.

Ukoliko se preduzetnik registruje za obavljanje delatnosti za koju se traži saglasnost nadležnog organa kao prethodni uslov za registraciju, APR je potrebno podneti i Rešenje nadležnog organa u originalu ili overenoj kopiji.

Delatnosti, za koje je potrebna prethodna saglasnost kao uslov registracije:

- ✎ Zdravstevne delatnosti
- ✎ Veterinarske ordinacije i apoteke
- ✎ Poljoprivredne apoteke
- ✎ Taksi prevoz
- ✎ Promet oružja, delova za oružje i municije
- ✎ Obavljanje delatnosti od opšteg interesa i komunalne delatnosti
- ✎ Poslovi zastupanja u osiguranju
- ✎ Poslovi stečajnog upravnika

Preduzetnik upisuje u Registar samo jednu-

pretežnu delatnost. Osnivač bira pretežnu delatnost, u skladu sa Zakonom o klasifikaciji delatnosti i registru jedinica razvrstavanja.

Pored pretežne, preduzetnik može obavljati i druge dozvoljene delatnosti, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Preduzetnik sam snosi zakonsku odgovornost za ispunjenost uslova za obavljanje delatnosti kojima će se baviti. Prilikom upisa u Registar, preduzetnik ne dostavlja potvrdu nadležnih inspekcijских službi o ispunjenosti uslova u pogledu prostora u kome se delatnost obavlja osim kod proizvodnje, prometa, distribucije, prerade i uskladištenja materija opasnih i štetnih po zdravlje ljudi i životne sredine, kao i delatnosti za koje drugi materijalni zakoni izričito propisuju posebne uslove, a date saglasnosti imaju prethodni karakter u odnosu na registraciju. Ispunjenost navedenih uslova proverava nadležni organ u postupku redovnog inspekcijского nadzora.

Osnivač samostalne radnje može biti samo jedno fizičko lice, dok ortračka radnja može da ima više osnivača, najviše 10 fizičkih lica.

Za početak rada svoje radnje, osnivač sam opredeljuje datum i upisuje ga u registracionu prijavu. Ukoliko preduzetnik u registracionu prijavu ne upiše datum početka radnje, ili upiše datum koji prethodi datumu podnošenja prijave, APR će za datum registracije osnivanja preduzetnika uzeti datum kada je podneta registraciona prijava. Rok za registraciju osnivanja privrednog društva je 5 dana.

Registracija promene

Preduzetnik ima zakonsku obavezu da APR prijavljuje: promenu ličnih podataka o osnivaču ili ortacima, preuzimanje radnje u slučaju smrti

vlasnika, promenu sedišta, naziva, pretežne delatnosti, poslovnog imena, roka na koji je radnja osnovana, upisa ili promene poslovođe ili lica koje zastupa ortake u ortračkoj radnji, prostorije koje se koriste van sedišta, podatke od značaja za pravni promet i druge podatke o radnji, upis ili brisanje zabeležbe i privremeni prekid rada, promenu pravne forme. Takođe i promene koje nisu predmet registracije u APR: kao što su proširenje pretežne delatnosti, privremeni prestanak rada izdvojene prostorije van sedišta, oblik obavljanja delatnosti - promena statusa osnivača (da li se delatnost obavlja kao osnovna, dopunska ili je obavlja penzioner).

Potrebna dokumentacija za registraciju promene:

- ✎ Popunjena registraciona prijava promene
- ✎ Dokaz o plaćenju naknadi (za blagovremeno podnetu registracionu prijavu promene 300,00 dinara, za dve i više blagovremeno podnete prijave promena u jednoj registracionoj prijavi 480,00 dinara, za promenu pravne forme 5.100,00 dinara)
- ✎ Prestanak-brisanje preduzetnika
- ✎ Potrebna dokumentacija za registraciju prestanka- brisanja preduzetnika:
- ✎ Popunjena registraciona prijava brisanja
- ✎ Dokaz o plaćenju naknadi od 360,00 dinara, za prijavu trajnog prestanka preduzetničke radnje.

Preduzetnička radnja trajno prestaje sa radom odjavom ili po sili zakona.

Ukoliko radnja prestaje da radi odjavom, osnivač (odnosno osnivači ortračke radnje) odjavu vrši najkasnije na dan podnošenja registracione prijave. Prestanak rada po odjavi ne može se utvrđivati retroaktivno.